وزارة التعليم العالي
جامعة الملك عبد العزيز
كلية التصاميم والفنون
إدارة الخدمات العامة
شعبة الخدمات

نموذج نقل أعيان

تعبأ من قبل الجهة الطالبة للنقل

بيانات الجهة

الجهة الطالبة: ..... اليوم : ..... تاريخ :.....

اسم طالبة النقل: ..... رقم الهاتف: ..... التوقيع:.....

بيانات خاصة بالنقل

فترة تنفيذ النقل ☐ فترة صباحية ☐ فترة مسائية

مواقع النقل ☐ داخل كلية التصاميم والفنون ☐ خارج كلية التصاميم والفنون

الغرض من النقل ☐ إعادة ترتيب الأعيان داخل الجهة ☐ إعادة توزيع الأعيان داخل كلية التصاميم والفنون

☐ توريد أعيان من المستودع العام (قرطاسيه، أثاث)

☐ توريد كيماويات من المستودع العام بكلية التصاميم والفنون:

☐ أنشطه منهجيه ولا منهجيه. ☐ الإتلاف.

مواقع نقل الأعيان

موقع النقل

نقل الأعيان	العدد	من مبنى	رقم الغرفة	إلى مبنى	رقم الغرفة

تعبأ من قبل المسئول عن النقل

☐ تم الإنجاز ☐ لم يتم الإنجاز

للأسباب التالية:

.....

.....

المسئول عن النقل:

الاسم : .....

التوقيع: .....

التاريخ: .....

تعليمات يرجى إتباعها لتفعيل تنفيذ الخدمة المطلوبة :-

- إرسال مفاتيح الغرف المنقولة والمنقول إليها مع النموذج .
- إرسال تصاريح دخول أعيان في حالة الأنشطة خارج كلية التصاميم والفنون
- إرسال تصاريح خروج أعيان في حالة الأنشطة خارج كلية التصاميم والفنون
- إرسال محضر إتلاف مع تصاريح خروج الأعيان .
- آخر موعد لاستلام المفاتيح والتصاريح والمحاضرفي الثانية عشر والنصف ظهرًا.